

PROGRAM PODPORY V OBLASTI ZDRAVOTNICTVÍ PRO ROK 2024



KONTAKTNÍ OSOBY:

Ing. Kamila Svobodová, kamila.svobodova@praha.eu, tel. 236 00 2551

Mgr. Andrea Růžičková, andrea.ruzickova@praha.eu, tel. 236 00 4818

technická podpora – zpracování formulářů, hot-line_granty@asd-software.cz, tel. 583 300 722

VÁŽENÍ ŽADATELÉ O DOTACI,

cílem této prezentace je zdůraznění vybraných informací z dotačního Programu podpory v oblasti zdravotnictví pro rok 2024 (dále „Program 2024“), protože v našem zájmu je, aby vaše projekty prošly úspěšně celým dotačním řízením, a tak mohly být finančně podpořeny a úspěšně realizovány.

Velice si uvědomujeme, jak je činnost vašich organizací nenahraditelná a důležitá pro naši společnost, pro občany hl. m. Prahy.

Zásadní změnou oproti minulým letem je způsob podávání elektronických žádostí – poprvé se budou v našem programu podávat **on-line**, což má řadu výhod pro vás – žadatele. (Program 2024, čl. J., K. a dále popis v prezentaci)

Dále bude v příštím roce ještě více kladen důraz na **kvalitu projektů**, což se projevuje v jiném systému zpracování návrhů dotací oproti rokům minulým. (Program 2024, čl. G.)

V každém případě velmi doporučujeme se pečlivě seznámit s touto prezentací a především s celým Programem 2024. Zvláštní pozornost věnujte červeně zvýrazněným doporučením. K dispozici jsou vám také aktuální informace na našem webovém portálu <https://zdravotni.praha.eu/verejnost/granty-hl-m-prahy/>

Přejeme vám mnoho úspěchů a těšíme se na vaše zajímavé projekty!

Dotační tým odboru zdravotnictví MHMP



ZÁKLADNÍ INFORMACE

- Dotační řízení se plně řídí **Programem podpory v oblasti zdravotnictví pro rok 2024**
- Program 2024 je uveřejněn na úřední desce MHMP nebo na portálu zdravotnictví: <https://zdravotni.praha.eu/verejnost/granty-hl-m-prahy/vyhlaseeni-grantoveho-rizeni/>
- Podání žádosti o dotaci (Program 2024, čl. F.):
 - ✓ elektronicky on-line (včetně všech příloh – Program 2024, čl. J.) – NOVÉ
 - ✓ prostřednictvím datové schránky se zaručeným el. podpisem oprávněné osoby
 - ✓ 1 žádost = 1 projekt, maximální počet podaných žádostí: 3
- Lhůta pro podání žádostí je **od 9. do 22. října 2023.**

Doporučení:

neodkládejte podání žádosti na poslední chvíli, aplikace bývají přetížené a mohou vzniknout technické problémy s odesláním žádosti

- Termíny osobních konzultací: **9. – 19. října 2023 od 9,00 h. do 13,00h.**

Je nutné se objednat předem u kontaktních osob prostřednictvím e-mailu.



SEZNAM OPATŘENÍ (Program 2024, čl. A.)

Opatření I. Podpora zdravotní péče

1. komunitní rehabilitační péče pro osoby se zdravotním postižením (včetně duševního onemocnění), hipoterapie, canisterapie a výcvik asistenčních psů
2. krizová a komunitní péče o duševní zdraví, koordinace a supervize činnosti peer konzultantů ve zdravotnických zařízeních a zařízeních na zdravotně – sociálním pomezí
3. zdravotní péče pro rizikové skupiny obyvatelstva (např. pro osoby bez přístřeší, HIV pozitivní)
4. dlouhodobá zdravotní péče (domácí i lůžková)



Opatření II. Podpora rozvoje zdravotně-sociální péče

1. rozvoj spolupráce poskytovatelů zdravotních a sociálních služeb za účelem koordinovaného přístupu při zajišťování dlouhodobé péče
2. dobrovolnictví v souladu se zákonem č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), poskytované ve zdravotnických zařízeních a zařízeních poskytujících zdravotní péči; podpora dobrovolnických center
3. poskytování zdravotní péče zdravotnickými pracovníky u registrovaných poskytovatelů sociálních služeb

Opatření III. Svépomoc a podpora osob dlouhodobě nemocných nebo s postižením a pečujících

1. rekondiční pobyty
2. podpora svépomoci a poradenství pro dlouhodobě nemocné a osoby s postižením
3. půjčovny kompenzačních pomůcek



Opatření IV. Podpora rozvoje paliativní péče

1. hospicová lůžková paliativní péče
2. mobilní specializovaná paliativní péče
3. vývoj paliativních přístupů v sociálních a zdravotních službách (zejména vzdělávání, tvorba metodik a mentoring)
4. ostatní jednorázová podpora pacientů v závěru života



Opatření V. Podpora vzdělávacích a osvětových akcí v oblasti zdravotnictví

1. vzdělávací a osvětové akce pro dlouhodobě nemocné a osoby s postižením
2. podpora vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví a zařízeních na zdravotně – sociálním pomezí a peer konzultantů
3. vzdělávací akce a kampaně pro veřejnost v oblasti zdravotní (včetně destigmatizace)



Opatření VI. Zdravotní prevence

1. primární prevence vzniku a rozvoje civilizačních onemocnění, podpora a rozvoj komplexních programů a aktivit podporujících a propagujících zdravý životní styl a primární prevenci nemocí, podpora zdravotnických pracovníků při péči o pacienty všech věkových kategorií
2. posilování účasti Pražanů ve screeningových programech časného záchytu onemocnění; zvýšení zdravotní gramotnosti a povědomí o screeningových programech prostřednictvím vzdělávacích a osvětových kampaní pro občany na území HMP

Doporučení:

pečlivě zvažte, do jakého Opatření zařadíte váš projekt; chybné zařazení může mít za následek nižší bodové hodnocení nebo návrh k vyřazení žádosti z formálních důvodů

NEZPŮSOBILÉ NÁKLADY (Program 2024, čl. A.)

Doporučení:

věnujte pozornost seznamu nezpůsobilých nákladů – v případě jejich uvedení do požadavku na dotaci budou odečteny

MAXIMÁLNÍ A MINIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE (Program 2024, čl. D.)

- je pro každé Opatření specifická
- bude-li požadavek na dotaci nižší nebo vyšší než stanovená hranice, žádost bude navržena k vyřazení z formálních důvodů
- povinná finanční spoluúčast žadatele na projektu je u všech Opatření 30 %

OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ (Program 2024, čl. E.)

- Program 2024 upřednostňuje podporu neziskových organizací s existencí delší než 1 rok; výjimkou je Opatření I.2.
- žádost od nezpůsobilého žadatele bude navržena k vyřazení z formálních důvodů

PODMÍNKY POSKYTNUTÍ DOTACE (Program 2024, čl. I.)

- spolufinancování projektu velmi doporučujeme, avšak pozor na duplicitní požadavek na stejný účel v jiném dotačním programu MHMP nebo v programu jiného poskytovatele dotace

PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI (Program 2024, čl. J.)

- mimořádnou pozornost věnujte požadovaným přílohám k žádosti – povinným i nepovinným

PODÁNÍ ELEKTRONICKÉ ŽÁDOSTI O DOTACI (FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE)

Způsob podání žádosti je popsán v Programu 2024, čl. F. a J.

Nově zavádíme podání elektronických formulářů „on-line“ (dosud bylo „off-line“), což má řadu výhod pro žadatele:

- ✓ po registraci žadatele se již nemusí každoročně znovu vyplňovat základní údaje o žadateli, je možné je pouze v případě změn aktualizovat
- ✓ formulář žádosti je on-line aktualizován, tudíž je vždy k dispozici jeho nejnovější verze
- ✓ žadatel uvidí na jednom místě všechny svoje žádosti o dotaci
- ✓ k rozpracovanému formuláři je možné se kdykoliv vrátit
- ✓ správce aplikace zrealizuje on-line školení pro žadatele dne 5. 10. 2023, bližší informace a uživatelská příručka budou uvedeny na portálu: <https://zdravotni.praha.eu/verejnost/granty-hl-m-prahy/vyhlaseni-grantoveho-rizeni/>

Doporučení:

- ✓ zajistit si účast na školení pro žadatele dne 5. 10. 2023, průběžně sledovat portál zdravotnictví
- ✓ důsledně dodržet pokyn týkající se povinných příloh k žádosti (Program 2024, čl. F. a J.)
- ✓ před odesláním vyplněného formuláře žádosti nezapomeňte kliknout na tlačítko „Provést kontrolu vyplnění žádosti“

HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ/PROJEKTŮ NÁVRH NA POSKYTNUTÍ DOTACE

(Program 2024, čl. G.)

Způsob hodnocení žádostí/projektů, tj. formální a věcné hodnocení se nemění.

Novou změnou je však způsob zpracování návrhů na poskytnutí dotací (Program 2024, čl. G., odst. 4): „Navrhovaná výše Dotace se odvíjí od dosaženého počtu bodů, přičemž návrh výše Dotace bude stanoven jako procentní podíl z požadované částky, která je vypočtena na základě hodnocení Žádosti. Odbor MHMP sestaví pořadí zhodnocených Žádostí podle bodového hodnocení od nejvyššího po nejnižší s tím, že navrhované dotace budou seřazeny v tomto pořadí až do vyčerpání celkové výše alokované částky...“

Z výše uvedeného vyplývá, že největší šanci na úspěch mají projekty s nejvyšším bodovým hodnocením.



Doporučení:

- ✓ správně a srozumitelně vyplňte všechna editovatelná pole v el. žádosti
- ✓ popis projektu – lze využít přílohu č. 3 k Programu: formulář Hodnocení žádosti – snažte se v popisu projektu odpovědět na všechny uvedené dotazy; pokud se některé dotazy netýkají vašeho projektu, vysvětlete proč

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(Program 2024, příloha č. 2)

- Smlouva se uzavírá výhradně elektronicky po schválení návrhů dotací orgány hl. m. Prahy (Rada, Zastupitelstvo) – časově zhruba v 1. třetině roku 2024
- Nejvýraznější změnou v textu smlouvy je rozšíření článku **IV. Sankční ustanovení**, kde jsou definovány odvody za porušení zákona o rozpočtových pravidlech (č. 250/2000 Sb.) takto:
 - ✓ nepředání dokumentu vyúčtování dotace ve stanovené lhůtě odvod ve výši 0,5 % z celkové výše dotace za každý započatý den prodlení;
 - ✓ dokument "věcná zpráva o užití dotace" nebude předán řádně, nebude obsahovat požadované náležitosti nebo bude obsahovat nesrovnalosti odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - ✓ za nedodržení povinnosti publicity odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - ✓ neoznámení změny identifikačních údajů příjemcem ve výši 10 % z celkové výše dotace

Doporučení:

dodržujte všechny lhůty a podmínky stanovené nejen smlouvou, ale také Programem 2024. Oba dokumenty jsou pro žadatele závazné.

ZÁVADY VE FORMULÁŘI ŽÁDOSTI

(Program 2024, čl. G., odst. 1)

ODSTRANITELNÉ ZÁVADY

žadatel bude vyzván k nápravě s termínem, pokud nesplní termín, žádost bude navržena k vyřazení z formálních důvodů

- ✓ chybně nebo neúplně vyplněný formulář
- ✓ neplatný elektronický podpis oprávněné osoby
- ✓ chybějící povinné přílohy

NEODSTRANITELNÉ ZÁVADY

žadatel nebude vyzván k nápravě, žádost bude navržena k vyřazení z formálních důvodů

- ✓ nesplněná lhůta pro podání žádosti (rozhoduje datum podání prostřednictvím datové schránky)
- ✓ chybný způsob podání žádosti
- ✓ účel neodpovídající Programu 2024
- ✓ nezpůsobilý žadatel
- ✓ nesplnění podmínek pro poskytnutí dotace

Doporučení:

- ✓ před odesláním vyplněného formuláře žádosti nezapomeňte kliknout na tlačítko „Provést kontrolu vyplnění žádosti“
- ✓ po odeslání on-line formuláře nezapomeňte jeho pdf verzi opatřenou zaručeným el. podpisem oprávněné osoby odeslat prostřednictvím datové schránky

